

DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE

OGGETTO: procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per l'attribuzione di una borsa di studio e approfondimento nell'ambito del PSD "Il Tirocinio in Servizio Sociale durante (e oltre) l'emergenza sanitaria".

IL DIRETTORE

- VISTO: lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. n. 2711 del 27.02.2012 pubblicato sulla G.U. n. 55 del 06.03.2012, come modificato con D.R. 3 agosto 2018, n. 50560 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5 settembre 2018, n. 206, in vigore dal 20 settembre 2018;
- VISTO: il Regolamento per le borse di studio e approfondimento emanato con D.R. del 29 settembre 2011 n. 12012 e modificato con D.R. del 3 ottobre 2016 n. 48044;
- VISTA: l'assegnazione dei fondi relativi al potenziamento della ricerca e della didattica con prot. n. 1085 del 31/03/2021 al Prof. Riccardo Guidi;
- VISTA: la richiesta del prof. Guidi in cui propone l'apertura di un bando per l'attribuzione di una borsa di studio e approfondimento per titoli e per colloquio per una durata di 6 mesi (prot. n. 3861 del 21/10/2021);
- VISTA: il Provvedimento d'urgenza del Direttore prot. n. 3863 del 21/10/2021 - n. 249/2021, con il quale viene autorizzata l'emissione del bando in oggetto:

RENDE NOTO

Articolo 1

Presso il Dipartimento di Scienze Politiche, è indetto un concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio e approfondimento avente ad oggetto "*Analisi dei bisogni dei tirocinanti in Servizio Sociale e monitoraggio continuo del sistema dei tirocini in servizio sociale*", in particolare:

1. Rilevazione dei principali bisogni esistenti prima, durante e dopo l'esperienza di tirocinio e profilazione di soluzioni di breve, medio e lungo periodo attraverso reiterato, sistematico ed approfondito rapporto con gli studenti triennali e magistrali in Servizio Sociale;
2. Studio degli andamenti della qualità percepita dell'esperienza di tirocinio, lato Studente e lato Supervisore;
3. Collaborazione sistematica con tutte le figure coinvolte nello svolgimento dei tirocini in Servizio Sociale finalizzata alla massima focalizzazione e soddisfazione dei bisogni di studenti e supervisori coinvolti nel tirocinio di servizio sociale.

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisì (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani e del Progetto a sostegno della frequenza universitaria nel contesto dell'emergenza sanitaria covid 'SUPERFORMA' della Regione Toscana.

Il collaboratore che risulterà idoneo avrà un incarico di 6 mesi per un compenso totale lordo amministrazione di € 7161,00. L'attività sarà svolta presso il Dipartimento di Scienze Politiche, sotto la responsabilità del Prof. Riccardo Guidi.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

I requisiti per l'ammissione al bando di selezione sono i seguenti:

- Titolo di Dottore di Ricerca in Scienze Politiche conseguito presso l'Università di Pisa da non più di 18 mesi oppure Titolo di Dottore Magistrale in "Sociologia e Management dei Servizi Sociali" (LM87/88) conseguito presso l'Università di Pisa da non più di 18 mesi oppure iscrizione al corso di studi LM 87/88 dell'Università di Pisa.

Le borse non sono cumulabili con altre borse universitarie a qualunque titolo conferite, con contratti di apprendistato e con contratti di formazione specialistica. Le borse sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo. Il borsista non può svolgere attività didattica universitaria e di ricerca in ambito universitario. Le borse non danno luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Articolo 3 **Domanda e termine di presentazione**

Gli interessati devono inviare la propria richiesta, secondo l'allegato fac-simile di domanda, entro le **ore 12,00** del giorno **9 Novembre 2021** esclusivamente on line, con indicato nell'oggetto **"BANDO PSD GUIDI 2021/2"**, pena esclusione

dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- 1) per posta elettronica certificata alla casella **"scienzepolitiche@pec.unipi.it"**;
- 2) invio per posta elettronica ordinaria alla casella **"didattica@sp.unipi.it"** allegando alla documentazione la scansione di un documento di identità in corso di validità.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- *curriculum vitae* con l'indicazione dei titoli culturali e professionali richiesti dall'avviso (mod. 1),
- copia fotostatica di un documento di identità,
- autocertificazione dei titoli dichiarati (mod. 2)

Articolo 4 **Commissione esaminatrice**

I componenti della Commissione esaminatrice sono nominati con provvedimento del Direttore. La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulti/no il/i soggetto/i idoneo/i.

Articolo 5 **Selezione**

La commissione esaminatrice, verificherà innanzitutto che siano soddisfatti i requisiti di ammissione, nella comparazione dei curricula si atterrà ai seguenti criteri: valutazione del titolo di studio e delle conoscenze di cui all'art. 2 del presente avviso.

Nella valutazione comparativa dei partecipanti, saranno privilegiati i titoli, pubblicazioni ed elementi curriculari attinenti all'argomento oggetto dello studio. La convocazione al colloquio avverrà tempestivamente per email e per telefono.

Articolo 6 **Graduatoria idonei e conferimento dell'incarico**

L'incarico verrà attribuito sulla base della graduatoria stilata dalla commissione esaminatrice e resa pubblica, dopo l'approvazione degli atti, sui siti di Ateneo, mediante affissione all'Albo Ufficiale, e del Dipartimento di Scienze Politiche. Il candidato vincitore sarà contattato per sottoscrivere l'accettazione dell'incarico. Il corretto svolgimento dell'attività sarà verificato dal Direttore del Dipartimento, sentito il responsabile scientifico.

Al termine del trimestre, il Direttore acquisirà la relazione del borsista sulle attività svolte vistata dal responsabile scientifico.

Articolo 7 **Decadenza**

Il Dipartimento potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum; qualora ne emergesse la falsità, il dichiarante perderà i benefici eventualmente acquisiti sulla loro base, fermo restando quanto previsto in materia di dichiarazioni mendaci dal D.P.R. n.445/2000.

La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla sottoscrizione dell'incarico.

L'efficacia e l'esecuzione dei contratti non sono condizionate al procedimento di controllo preventivo di legittimità da parte della Corte di Conti.

Articolo 8 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali e i dati che necessitano un trattamento particolare, obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Università di Pisa con procedure prevalentemente informatizzate esclusivamente per l'espletamento delle attività concorsuali. I suddetti dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi per

finalità di gestione delle attività concorsuali. I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università di Pisa, Lungarno Pacinotti n. 46, 56126 Pisa.

Articolo 9 **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile di linea dell'Unità Didattica del Dipartimento.

Articolo 10 **Pubblicità**

Il presente avviso sarà affisso all'albo di Ateneo e pubblicato sul sito web del Dipartimento di Scienze Politiche.

IL DIRETTORE
Prof. Carmelo Calabrò

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse

Mod. 1

Fac simile domanda

Al Direttore del
Dipartimento di Scienze Politiche
Università di Pisa Via Serafini,
56126 Pisa

Oggetto: CdS Scienze Politiche – “**BANDO PSD GUIDI 2021/2**”, _bando per n° 1 borsa di studio e approfondimento

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a..... il

Residente a.....

Via N.ro CAP

Codice Fiscale.....

Indirizzo e-mail.....

n.ro tel.

- Iscritto al Corso di studi LM 87/88

Matricola

- Titolo di Dottore di Ricerca in Scienze Politiche conseguito presso l'Università di Pisa da non più di 18 mesi
- Titolo di Dottore Magistrale in “Sociologia e Management dei Servizi Sociali” (LM87/88)

Chiede

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione di una borsa di studio e approfondimento, della durata di 6 mesi, presso il Dipartimento di Scienze Politiche, **nell'ambito del PSD: “Il Tirocinio in Servizio Sociale durante (e oltre) l'emergenza sanitaria”.**

Al tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendente di ruolo (o non di ruolo) dell'Università, e non prestare servizio di ruolo presso altri soggetti di cui all'art. 51, comma 6, primo periodo, della L. 449/97 ne` presso altre pubbliche amministrazioni previste dallo stesso articolo;
- di essere a conoscenza che la borsa di studio e approfondimento di cui al presente bando non può essere cumulata con altre borse universitarie a qualsiasi titolo conferite, con contratti di apprendistato e con contratti di formazione specialistica;
- di essere a conoscenza di non dover ricoprire alcun impiego privato o pubblico durante il periodo di fruizione della borsa e di non avere in essere alcun contratto con l'Università di Pisa;
- che l'assegnatario della borsa non può svolgere attività didattica universitaria e di ricerca in ambito universitario;
- che le borse non danno luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'università;
- di autorizzare l'Università di Pisa al trattamento dei propri dati personali così come previsto dal bando di concorso.

Ed allega alla presente i seguenti documenti:

- Curriculum vitae;
- copia fotostatica di un documento di identità;
- autocertificazione dei titoli dichiarati (mod. 2).

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

Pisa,

In fede

Mod. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art.46 del D.P.R. 445/2000)
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ
(art.47 del D.P.R. 445/2000)

COGNOME _____

NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

PASSAPORTO (Solo per gli stranieri) _____

sotto la propria responsabilità, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci indicate nell'art.76 del D.P.R. 445/2000 sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- che tutti i titoli, i certificati e le pubblicazioni allegati sono conformi all'originale;
- di essere in possesso dei seguenti titoli e attestati:

Il sottoscritto, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016, dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse all'espletamento del concorso, all'eventuale stipula del contratto e a fini statistici.

Data _____

_____ *firma*